**(GENERAR EN HOJA MEMBRETADA)**

**ASUNTO:** Carta de Terminación de

 Residencias Profesionales

**(Anotar la Ciudad, y el Estado); a 21 de Agosto del 2024**

**ING.SELENE GOMEZ BARRAGAN**

**DIRECTORA GENERAL DEL**

**INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE URUAPAN**

**PRESENTE.**

Por medio de la presente, se hace constar que el (la) **C. NOMBRE COMPLETO ALUMNO (A)** con número de control **ANOTAR NUMERO** de la carrera de **NOMBRE DE LA CARRERA**, ha concluido sus residencias profesionales, con el proyecto: **NOMBRE DEL PROYECTO,** el cual fue entregado satisfactoriamente en tiempo y forma, durante el periodo del **21 de Febrero del 2024 al 21 de Agosto del 2024** con una duración de **500 horas.**

Sin más por el momento, quedo de usted para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Profesión, nombre completo, puesto y firma requerida con **tinta azul** del Titular o Asesor externo)

(colocar **Sello** de la empresa)