



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

El **Instituto Tecnológico Superior de Uruapan (ITSU)**, a través de sus oficinas adscritas a la Dirección General, con domicilio en carretera Uruapan – Carapan 5555, Colonia La Basilia, CP. 60015, Ciudad de Uruapan Michoacán, es responsable de recabar sus datos personales, del tratamiento de los mismos, de su protección y resguardo, con fundamento en los artículos 3º, fracción II, 16, 17, 18, 21, 25, 26, 27, 28 y 65 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2017.

1.- Fundamento legal del Instituto Tecnológico Superior de Uruapan campus Uruapan

El tratamiento de sus datos personales se realizará de conformidad con las funciones y atribuciones establecidas la fracción VII, 1.0 de la Dirección General; VIII; IX. 1.1. de la Dirección académica, 1.1.1. de la Subdirección Académica, de las Divisiones de: 1.1.1.1 Ingeniería Industrial; 1.1.1.2 Ingeniería en Industrias Alimentarias; 1.1.1.3 Ingeniería en Sistemas Computacionales; 1.1.1.4 Ingeniería Mecatrónica; 1.1.1.5. Ingeniería Electrónica; 1.1.1.6 Ingeniería en Administración; y 1.1.1.7 Ingeniería Mecánica; 1.1.1.9 del Departamento de Ciencias Básicas; 1.1.2. de la Subdirección de Posgrado e Investigación; 1.2 de la Dirección de Planeación y Vinculación; 1.2.1 de la Subdirección de Planeación; 1.2.1.1 del Departamento de Control Escolar; 1.2.2 de la Subdirección de Vinculación; 1.2.2.1 del Departamento de Vinculación; 1.2.2.2 del Departamento de Difusión y Concertación; 1.2.2.3 del Departamento de Residencias Profesionales y Servicio Social; 1.2.2.4 del Departamento de Actividades Extraescolares; 1.3 de la Subdirección de Servicios Administrativos; 1.3.2. del Departamento de Personal, área médica, área psicológica y demás áreas que integran el Manual de Organización del Instituto Tecnológico Superior de Uruapan publicado en el periódico oficial del estado de Michoacán de Ocampo el jueves 1 de diciembre de 2016.

2.- Las finalidades para recabar sus datos personales son las siguientes:

La recolección de los datos personales por parte de este organismo público descentralizado de la Administración Pública Estatal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, se efectuará en el cumplimiento de las siguientes finalidades:



- Eliminación de datos personales contenidos en las documentales que dan respuesta a las solicitudes de acceso a la información, recursos de revisión, y cumplimientos emitidos por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
- Llevar a cabo las gestiones necesarias para el otorgamiento de becas, estímulos y otros medios de apoyo para los estudiantes del Instituto Tecnológico Superior de Uruapan.
- Llevar a cabo las actividades relacionadas con la expedición y registro de certificados, títulos y grados académicos del Instituto Tecnológico Superior de Uruapan.
- Realizar los trámites relacionados con la expedición de las cédulas de los egresados de los institutos, unidades y centros ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública
- Suscripción de convenios de vinculación con los sectores social, público y privado con el Instituto Tecnológico Superior de Uruapan.
- Inscripción para participar en eventos, concursos, congresos, simposios, seminarios y reuniones de carácter académico, científica e innovación en el Instituto Tecnológico Superior de Uruapan, para desarrollar la investigación aplicada, científica y tecnológica.
- Inscripción para participar en eventos de cultura, arte, educación cívica, participación comunitaria, educación para la salud y deportes del Instituto Tecnológico Superior de Uruapan.
- Coordinar el proceso de promoción para el personal docente de los Institutos Tecnológicos, unidades y centros.
- Elaborar y evaluar los Sistema de Gestión de Calidad, ambiental, de la energía y de la seguridad y salud en el trabajo.



- Trámites de prestaciones y movimientos de personal, como altas, bajas, promociones, licencias, modificaciones de datos personales y demás incidencias del personal adscrito al Instituto Tecnológico Superior de Uruapan.
- Realizar los procesos licitatorios para la adquisición de mobiliario y equipo.

3.- Datos que se recabarán

Los datos personales proporcionados sólo serán utilizados para el cumplimiento de las finalidades señaladas, y de conformidad con el trámite a realizar, por lo que se utilizarán los siguientes:

- **Datos de identificación personal:** Nombre completo, edad, número de cuenta o de trabajador, Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), firma autógrafa o electrónica (FIEL), y copia de identificación con fotografía.
- **Datos de contacto:** Números telefónicos fijos o celulares y correos electrónicos de índole particular.
- **Datos académicos y/o laborales:** Nivel educativo, número de control, entidad o dependencia, carrera o área de trabajo y grado.
- **Datos sobre identidad de género:** Hombre o mujer.
- **Datos sobre estado civil:** Casado o soltero.
- **Datos sensibles:** Grupo sanguíneo, padecimientos y alergias.

En el caso del tratamiento de los **datos sensibles**, se estará sujeto a lo previsto por los artículos 3º, fracción X, 7º y 21 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.



4.- Transferencia de datos personales

El Instituto Tecnológico Superior de Uruapan a través de sus oficinas centrales adscritas a la Dirección General, le informa que sus datos personales no serán transferidos, difundidos, ni distribuidos salvo lo señalado en el artículo 22 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Únicamente se podrán transferir sus datos personales a sujetos obligados de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y organismos garantes, con la finalidad de dar atención a sus recursos de revisión, inconformidad, atracción, denuncias por incumplimiento a obligaciones de transparencia correspondientes, o en su caso, solicitudes de acceso a la información pública o de acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales. No se realizarán transferencias adicionales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, en ejercicio de sus atribuciones y que estén debidamente fundados y motivados.

5.- Medios y procedimientos para ejercer sus Derechos ARCO

Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO), puede acudir personalmente o través de su representante, a la **Unidad de Transparencia** de la Secretaría de Educación Pública; o bien, hacerlo por vía electrónica, donde puede presentar una solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO, través de la Plataforma Nacional de Transparencia:

<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>.

El ejercicio de este derecho es gratuito, sin embargo, en algunos casos podrán realizarse cobros para recuperar los costos de reproducción, certificación o envío.

Los requisitos que se necesitan para realizar una solicitud para el ejercicio de sus derechos ARCO son los siguientes:

- El nombre completo en su carácter de titular, así como su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;



- Los documentos que acrediten su identidad como el titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; de ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular.
- Si solicita el acceso a sus datos personales, es probable que deba señalar la modalidad en la que prefiere que se reproduzcan los datos personales.
- Si solicita la rectificación o corrección de sus datos personales, tendrá que señalar con claridad las modificaciones que desea que realicen, así como aportar la documentación que dé sustento a los cambios.
- Si solicita cancelación de sus datos, es posible que deba señalar las causas que te motivan a solicitar la eliminación de los datos.
- Si se va oponer al uso de sus datos personales, es posible que deba manifestar las causas que lo llevan a solicitar que se concluya el uso de su información personal, o bien, que tenga que identificar con claridad las finalidades específicas respecto de las cuales no quiere que utilicen sus datos personales.
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de que se presente una solicitud de ejercicio de derechos ARCO y no está conforme con la respuesta o no se atendió su solicitud, puede acudir ante el INAI para interponer un recurso de revisión.



6. Domicilio de la Unidad de Transparencia en la Secretaría de Educación Pública

El domicilio de la Unidad de Transparencia en la SEP está ubicado en la Calle de Donceles #100, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06020, Ciudad de México.

7.- Cambios al Aviso de Privacidad

El Instituto Tecnológico Superior de Uruapan se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones, cambios o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad en cumplimiento de las reformas o cambios legales, jurisprudenciales, políticas y normatividad internas de la SEP, como de este Órgano Desconcentrado. No obstante, se compromete a mantenerlo informado sobre cualquier cambio que pudiera sufrir el presente Aviso, a través de su página electrónica:

<https://www.tecuruapan.edu.mx>

FECHA DE REALIZACIÓN: 08/JUNIO/2023.